Vedtægter for DANNMR

1. Samarbejdsorganisationen navn
DANNMR - Dansk samarbejde for udvikling af NMR Spektroskopi

2. Parter
Universitetsparter: Københavns Universitet (UCPH), Aarhus Universitet (AU), Danmarks Tekniske Universitet (DTU), Syddansk Universitet (SDU), Aalborg Universitet (AAU), Roskilde Universitet (RUC)
Industriparter: Novo Nordisk A/S, CP Kelco APS, Haldor Topsøe, LEO Pharma A/S, Lundbeck A/S, Novozymes A/S, DuPont Nutrition Bioscience APS, GE Healthcare A/S.

3. Samarbejdsorganisationens formål
Formålet med DANNMR er at arbejde for en kontinuerlig udvikling af og uddannelse indenfor NMR spektroskopi på tværs af videnskabelige discipliner og at sikre adgang til *state-of-the-art* instrumentering for alle i Danmark. DANNMR netværket vil medvirke til at sikre at Dansk industri har adgang til højkompetence forskere med relevante kvalifikationer. DANNMR vil arbejde for at øge synlighed, tilgængelighed og internationalisering af Dansk NMR spektroskopi

4. Organisationens opgaver
DANNMR skal:

- Koordinere og sikre transparent og kontinuerlig tilgængelighed til state-of-the-art højfelts NMR infrastrukturer for alle danske universiteter og dansk industri
- Formulere langsigtede (10-års) strategier for Dansk NMR spektroskopi, der vil være tilgængelige på www.dannmr.dk
- Sikre et stærkt netværk blandt NMR brugere I Danmark gennem til stadighed at organisere og afholde det årlige Dansk NMR møde
- Vedblive at udbyde og koordinere tvær-institutionel undervisning og uddannelse af høj kvalitet i NMR spektroskopi på alle niveauer
- Arbejde mod en transparent brug af de nationale NMR instrumenter for på den måde at maksimere infrastrukturernes gennemslagskraft
- Oprette og vedligeholde en aktiv hjemmeside, www.dannmr.dk, der vil tjene som one-point-of-contact til Dansk NMR spektroskopi
- Publicere en årlig rapport om aktiviteterne i Dansk NMR spektroskopi
- Samarbejde med de nærliggende internationale NMR faciliteter og andre store instrumentcentre

5. Økonomi
Der er ingen økonomiske forpligtigelser for de involverede institutioner i forbindelse med aktiviteterne i DANNMR. Udgifter i forbindelse med f.eks. rejse- og mødeaktiviteter, vedligehold af hjemmesider m.v., afholdes af deltagerne selv.

6. Styregruppe og styregruppens kompetence
Der nedsættes en styregruppe, som har det overordnede ansvar for at fastlægge retningslinjer for organisationens arbejde. Rammerne for arbejdet beskrives nærmere i en forretningsorden.

Styregruppen består af 8 medlemmer, der er udpeget af organisationens parter.

De 6 universitetsparter er hver repræsenteret i styregruppen med et medlem. Den relevante dekan fra hvert partneruniversitet udpeger hver et medlem af styregruppen efter indstilling fra de relevante institutter. For monofakultære universiteter udpeges medlemmet af rektor.

Industripartnerne udvælger hver én repræsentant, som kan indgå i styregruppen. Blandt repræsentanterne udvælges to personer, der kan indgå som medlemmer af styregruppen. De øvrige repræsentanter vil indgå i styregruppen som observatører. På det konstituerende møde i styregruppen besluttes det, hvilke to industrirepræsentanter, der skal foreslås som medlemmer af styregruppen. Forslaget fremsendes til Industriparterne, der har 14 dage til at gøre indsigelser.

Medlemmerne af styregruppen udpeges for 3 år af gangen, dog sådan at medlemmerne fra de tre største universiteter, AU, DTU og KU sidder 2 år i den første periode for at undgå komplet udskiftning.

Et styregruppemedlem kan sidde i styregruppen i maksimalt 9 år, medmindre der er specielle forhold, der kan kræve dekanernes eller industripartnernes dispensation. Styregruppen konstituerer sig selv med formand, næstformand, sekretær og de to medlemmer fra industripartnerne. Formanden udpeges blandt universitetspartnernes medlemmer.

Styregruppen fastsætter en forretningsorden. Ændringer i forretningsordenen eller vedtagelse af nye tiltag skal fremlægges for styregruppen mindst 30 dage før næstkommende styregruppemøde og kan kun godkendes med 3/4 flertal i styregruppen.

Styregruppens mødemateriale, herunder dagsordener og referater, skal - under iagttagelse af gældende retsregler - gøres offentligt tilgængeligt.

Styregruppen mødes hvert kvartal. Møderne går på skift hos medlemmerne og det er muligt at deltage via Skype eller lignende videokonference.

Styregruppen udfærdiger en årlig rapport og er ansvarlig for dennes offentliggørelse på hjemmesiden.

7. Vedtægtsændringer
Vedtægtsændringer for DANNMR drøftes på et årsmøde i samarbejdsorganisationen, der afholdes i forbindelse med Dansk NMR møde og forelægges efterfølgende de deltagende parter til godkendelse. En vedtægtsændring skal have 2/3 flertal for at blive godkendt.

8. Optagelse af nye parter i DANNMR
Institutioner, virksomheder og organisationer kan, ved skriftlig ansøgning, anmode om at blive optaget i DANNMR.

Styregruppen tager stilling til optagelse af nye parter på førstkommende møde efter en interesseret virksomhed eller universitet har henvendt sig. Nye parter optages i samarbejdet ved en flertalsafstemning i styregruppen.

Optagelse af nye parter sker efter en konkret vurdering af relevans i forhold til DANNMR's aktiviteter.

9. Udtrædelse af DANNMR
Ønsker en partner at udgå af DANNMR-samarbejdet orienteres Styregruppeformanden om dette senest to måneder inden udtrædelse, så der er mulighed for at afvikle eventuelle aftaler inden udtrædelsen realiseres.

Ønsker et styregruppemedlem af udtræde af styregruppen, meddeles dette til styregruppeformanden samt til den institution, der har udpeget vedkommende. Hvis der er tale om et medlem, der er udpeget af en universitetspartner, skal universitetspartneren hurtigst muligt udpege et nyt medlem for den resterende del af det tidligere medlems udpegningsperiode. Hvis der er tale om et medlem, der er udpeget af en industripartner, skal industripartneren identificere et nyt medlem, og styregruppen tager på det førstkommende styregruppemøde stilling til, hvem af repræsentanterne fra industripartnerne, der skal være nyt medlem af styregruppen.

Såfremt et medlem fratræder sin stilling ved den institution, som vedkommende repræsenterer i DANNMR's styregruppe, skal institutionen vælge en ny repræsentant for den resterende del af udpegningsperioden.

Ønsker en observatør at udtræde af styregruppen meddeles dette til styregruppeformanden og til observatørens virksomhed. Virksomheden skal snarest muligt udpege en ny observatør.

10. Opløsning af samarbejdet

Samarbejdet omkring DANNMR kan opløses ved, at et flertal i styregruppen indstiller til de udpegende dekanater (rektorer) om opløsning af samarbejdet. og gennem et ekstraordinært møde, der varsles 4 uger forud. Efter nedlæggelse af DANNMR nedlægges hjemmesiden med udgangen af kalenderåret.

11. Datering og underskrifter

For Det Natur- og Biovidenskabelige Fakultet, Københavns Universitet

Sted:

Dato: 26/6 - 2019

John Renner Hansen, Dekan

For Science and Technology Aarhus Universitet

Sted:

Dato:

Lars Henrik Andersen, Dekan

For Danmarks Tekniske Universitet

Sted:

Dato:

Katrine Krogh Andersen, Forskningsdekan

For Roskilde Universitet

Sted: Roskilde

Dato: 16.5.2019

Hanne Leth Andersen, Rektor

Ønsker et styregruppemedlem af udtræde af styregruppen, meddeles dette til styregruppeformanden samt til den institution, der har udpeget vedkommende. Hvis der er tale om et medlem, der er udpeget af en universitetspartner, skal universitetspartneren hurtigst muligt udpege et nyt medlem for den resterende del af det tidligere medlems udpegningsperiode. Hvis der er tale om et medlem, der er udpeget af en industripartner, skal industripartneren identificere et nyt medlem, og styregruppen tager på det førstkommende styregruppemøde stilling til, hvem af repræsentanterne fra industripartnerne, der skal være nyt medlem af styregruppen.

Såfremt et medlem fratræder sin stilling ved den institution, som vedkommende repræsenterer i DANNMR's styregruppe, skal institutionen vælge en ny repræsentant for den resterende del af udpegningsperioden.

Ønsker en observatør at udtræde af styregruppen meddeles dette til styregruppeformanden og til observatørens virksomhed. Virksomheden skal snarest muligt udpege en ny observatør.

10. Opløsning af samarbejdet

Samarbejdet omkring DANNMR kan opløses ved, at et flertal i styregruppen indstiller til de udpegende dekanater (rektorer) om opløsning af samarbejdet. og gennem et ekstraordinært møde, der varsles 4 uger forud. Efter nedlæggelse af DANNMR nedlægges hjemmesiden med udgangen af kalenderåret.

11. Datering og underskrifter

For Det Natur- og Biovidenskabelige Fakultet, Københavns Universitet

Sted:

Dato:

John Renner Hansen, Dekan

For Science and Technology Aarhus Universitet

Sted: AU

Dato: 26-6-2019

Lars Henrik Andersen, Dekan

For Danmarks Tekniske Universitet

Sted:

Dato:

Katrine Krogh Andersen, Forskningsdekan

For Roskilde Universitet

Sted:

Dato:

Hanne Leth Andersen, Rektor

Ønsker et styregruppemedlem af udtræde af styregruppen, meddeles dette til styregruppeformanden samt til den institution, der har udpeget vedkommende. Hvis der er tale om et medlem, der er udpeget af en universitetspartner, skal universitetspartneren hurtigst muligt udpege et nyt medlem for den resterende del af det tidligere medlems udpegningsperiode. Hvis der er tale om et medlem, der er udpeget af en industripartner, skal industripartneren identificere et nyt medlem, og styregruppen tager på det førstkommende styregruppemøde stilling til, hvem af repræsentanterne fra industripartnerne, der skal være nyt medlem af styregruppen.

Såfremt et medlem fratræder sin stilling ved den institution, som vedkommende repræsenterer i DANNMR's styregruppe, skal institutionen vælge en ny repræsentant for den resterende del af udpegningsperioden.

Ønsker en observatør at udtræde af styregruppen meddeles dette til styregruppeformanden og til observatørens virksomhed. Virksomheden skal snarest muligt udpege en ny observatør.

10. Opløsning af samarbejdet

Samarbejdet omkring DANNMR kan opløses ved, at et flertal i styregruppen indstiller til de udpegende dekanater (rektorer) om opløsning af samarbejdet. og gennem et ekstraordinært møde, der varsles 4 uger forud. Efter nedlæggelse af DANNMR nedlægges hjemmesiden med udgangen af kalenderåret.

11. Datering og underskrifter

For Det Natur- og Biovidenskabelige Fakultet, Københavns Universitet

Sted:

Dato:

John Renner Hansen, Dekan

For Science and Technology Aarhus Universitet

Sted:

Dato:

Lars Henrik Andersen, Dekan

For Danmarks Tekniske Universitet

Sted:

Dato:

Katrine Krogh Andersen, Forskningsdekan

For Roskilde Universitet

Sted:

Dato:

Hanne Leth Andersen, Rektor

For Det Naturvidenskabelige Fakultet,
Syddansk Universitet

Sted: Odense

Dato: 25.04.2019

Marianne Holmer, Dekan

For Det Ingeniør- og Naturvidenskabelige Fakultet
Aalborg Universitet

Sted:

Dato:

Mogens Rysholt Poulsen, Rektor

For Det Naturvidenskabelige Fakultet,
Syddansk Universitet

Sted:

Dato:

Marianne Holmer, Dekan

For Det Ingeniør- og Naturvidenskabelige Fakultet
Aalborg Universitet

Sted: Aalborg

Dato: 6/5 - 2019

Mogens Rysholt Poulsen, Dekan